



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор АНО ДПО «ФЦПК»  
(«Федеральный Центр повышения квалификации и профессиональной подготовки») С.Т. Аниров  
2016 г.

### ПРАВИЛА

*оказания образовательных услуг в АНО ДПО «ФЦПК»*

г. Барнаул  
2016 г.

## **Содержание**

1. Общие положения
2. Организация информирования поступающих
3. Ответственность Центра, заказчика и слушателя
4. Порядок хранения личных дел слушателей и локальных нормативных актов Центра по зачислению и аттестации групп слушателей

### **1. Общие положения**

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Правила регламентируют порядок оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной Подготовки» (Далее - Центр)

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«слушатель, обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Центром образовательных услуг.

1.5. Центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.6. Стоимость обучения определяется решениями Ученого совета Центра.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

### **2. Организация информирования поступающих**

2.1. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». С целью ознакомления поступающих с перечисленными и другими документами Центр размещает их на своем официальном сайте.

2.3. Договор (Приложения № 1 и 2 к настоящим Правилам) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Центра;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя Центра и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Центра и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество слушателя (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Центра, заказчика и слушателя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок разрешения споров;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в сети Интернет на дату заключения договора.

2.4. Обучающийся не позднее 5-ти дней до начала занятий подает Заявление (Приложения № 3 и 4 к настоящим Правилам) на имя Ректора Центра с просьбой о зачислении на обучение по программе дополнительного профессионального образования, подписывает Согласие на обработку персональных данных (Приложение 5 к настоящим Правилам).

### **3. Ответственность Центра, заказчика и обучающегося**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Слушатель/Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Центру фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

3.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Центра в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в образовательную организацию на конкретную программу;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок хранения личных дел слушателей и локальных нормативных актов Центра по зачислению и аттестации групп слушателей**

4.1. По окончании оказания образовательных услуг при условии, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме в течение пяти рабочих дней с момента окончания предоставления образовательных услуг Сторонами составляется и подписывается Акт приема передачи услуг (Приложение №.6 к настоящим Правилам);

4.2. Личные дела обучающихся и локальные нормативные акты Центра по зачислению и аттестации групп слушателей хранятся в бумажном виде в течение 1 календарного года. Информация об обучающихся хранится в электронном виде в течение 5 лет.

**Договор № \_\_\_\_\_  
об оказании образовательных услуг**

г. Барнаул

\_\_\_\_\_201\_\_ года

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной Подготовки», на основании лицензии №004 от 15.01.2016г., серия 22Л01 № 0001801, выданной Главным Управлением образования и молодежной политики Алтайского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Анирова Самата Темирхановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по программе:

«\_\_\_\_\_»

*(наименование образовательной программы)*

---

в количестве \_\_ слушателя (согласно приложению к договору).

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет: \_\_\_\_\_ часов.

Начало обучения с \_\_\_\_\_.

1.3. Форма обучения – дистанционная.

1.4. После прохождения Заказчиком курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается Диплом о профессиональной переподготовке/Удостоверение о повышении квалификации

---

*(наименование документа)*

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс,
- выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика,
- применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с Локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

2.3. Исполнитель обязуется:

- Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.
- Создать необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- Проявлять уважение к личности Заказчика.
- После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Заказчику документа установленного образца.

2.4. Заказчик обязуется:

- Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- При поступлении Заказчика в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.

**3. Стоимость и порядок расчетов**

3.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме:

3.2. Оплата производится не позднее срока окончания обучения слушателя, с момента заключения договора путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, либо перечислением денежных средств на банковский счет Исполнителя.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### **5. Ответственность сторон**

- 5.1. При неисполнении либо не надлежащем исполнении условий по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Адреса и банковские реквизиты сторон**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной Подготовки».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «ФЦПК».

Почтовый адрес: 656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Социалистический, 63,

Тел. 8 (3852) 27-13-77, факс. 27-17-26.

Реквизиты:

ИНН 2225165453,

КПП 222501001,

ОГРН 1152225026007 от 24.11.2015 г.

Р/сч: 40703810402000031450

Кор. сч. 30101810200000000604

БИК: 040173604

Отделение №8644 ОАО Сбербанка России г. Барнаул.

**Ректор АНО ДПО «ФЦПК»**

\_\_\_\_\_/Аниров С.Т./

**Приложение № 1**

к Договору об оказании  
платных образовательных услуг

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Список Слушателей**

| № | Фамилия имя отчество | Паспортные данные<br>(серия и номер, кем и<br>когда выдан) | Название образовательной<br>программы |
|---|----------------------|--|---------------------------------------|
| 1 |                      |  |                                       |
| 2 |                      |  |                                       |
| 3 |                      |  |                                       |

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

М.П.

М.П.

**Договор № \_\_\_\_\_  
об оказании платных образовательных услуг с последующей сертификацией**

г. Барнаул

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной Подготовки», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании лицензии №004 от 15.01.2016г на право ведения образовательной деятельности серии 22ЛО1 № 0001801, регистрационный № 1122202000205, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия – бессрочно, в лице Ректора Анирова Самата Темирхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги (далее - услуги) для Заказчика по образовательной программе повышения квалификации / профессиональной переподготовки (далее - Программа) \_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы) на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, установленном настоящим Договором.

1.2. Обучение Заказчика осуществляется в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3. Продолжительность обучения составляет \_\_\_\_ академических часа(-ов) в соответствии с учебным планом Программы.

1.4. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство провести в процессе обучения (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) подготовку к сертификации экспертов (специалистов) в «Межрегиональной системе добровольной сертификации экспертов и специалистов», зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Госстандарт России) в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации от 29 декабря 2015 года., регистрационный номер № РОСС RU.И1409.04ИВЛ0 по экспертной специальности, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора.

1.5. Заказчик в процессе обучения выполняет контрольную работу (тесты), полученную от Исполнителя. По окончании обучения проводится экзамен. В случае успешного выполнения контрольной работы (тестов) и сдачи экзамена слушателю выдается Удостоверение о повышении квалификации или Диплом о профессиональной переподготовке, и Заказчик рекомендуется для сертификации в «Межрегиональной системе добровольной сертификации экспертов и специалистов».

1.6. Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Заказчику, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному с обучения, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

**Качество услуг**

Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом, федеральным государственным образовательным стандартом и нормативными актами Исполнителя.

**Права и обязанности Сторон**

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливая системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателя.

3.2 Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор с Заказчиком в случае нарушения им Устава, правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений Исполнителя.

3.3. Заказчик имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя в течение 3-х дней с момента принятия им такого решения. В этом случае Исполнитель возвращает Заказчику уплаченную им сумму за вычетом фактически понесенных Исполнителем затрат.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

3.5 Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.6. Исполнитель обязуется предоставить в распоряжение Заказчика методические материалы, а также иную необходимую для проведения обучения информацию.

3.7. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя нужных ему формулировок выводов по результатам итоговой аттестации.

3.8. Заказчик обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.9. Заказчик обязан выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

#### **4. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, включающая подготовку к сертификации в «Системе добровольной сертификации негосударственных судебных экспертов», составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. НДС не облагается (ст. 346.12 и 346.13 главы 26.2 НК РФ).

4.2. Заказчик производит оплату всей стоимости услуг, указанной в п. 4.1, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее 5-ти рабочих дней до начала обучения.

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости услуг за счет собственных средств. Основания и порядок снижения стоимости услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

4.4. Если исполнение Договора невозможно по вине Заказчика, услуги оплачиваются Исполнителю в полном объеме.

4.5. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Цена Договора не включает в себя расходы на проезд, проживание и питание Заказчика.

4.7. В случае невыполнения п. 4.2, Исполнитель оставляет за собой право перенести обучение на более поздние сроки.

4.8. Факт оказания услуг Исполнителем и получения их Заказчиком должен быть подтвержден актом приема передачи услуг, подписанным обеими Сторонами.

4.9. Акт приема передачи услуг должен быть составлен и подписан Сторонами в течение пяти рабочих дней по окончании оказания услуг при условии, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме.

4.10. Заказчик обязан после получения акта подписать его и вернуть Исполнителю или сообщить в письменном виде мотивы отказа от подписания. В случае невыполнения указанных условий акт считается подписанным, а услуги оказаны без каких-либо претензий.

#### **5. Сроки и условия обучения**

5.1. Обучение осуществляется в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

5.2. Исполнитель оказывает услуги вместе своего фактического нахождения, по заявлению Заказчика обучение проводится по индивидуальному графику с использованием дистанционных технологий.

5.3. Обучение производится в соответствии с расписанием занятий.

5.4. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Договора понимаются чрезвычайные обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить при данных условиях.

#### **7. Разрешение споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между его Сторонами с соблюдением претензионного порядка.

7.2. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами в письменной форме и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.2. Допускается заключение Договора путем обмена подписанными документами посредством электронной, факсимильной связи. При этом Стороны обязуются предоставить друг другу оригиналы переданных с использованием вышеуказанной связи документов по почте в течение 10 дней с момента получения от Стороны требования о предоставлении соответствующих документов.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Ни одна из Сторон не может передать исполнение обязательств по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

9.3. Все изменения и дополнения действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами данного Договора или полномочными представителями Сторон.

9.4. По вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора имеют равную юридическую силу.

#### **10. Адреса и реквизиты Сторон**



**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Федеральный Центр Повышения Квалификации и  
Профессиональной Подготовки».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «ФЦПК».

Почтовый адрес: 656049, Алтайский край, г. Барнаул,  
пр. Социалистический, 63,

Тел. 8 (3852) 27-13-77, факс. 27-17-26.

Реквизиты:

ИНН 2225165453,

КПП 222501001,

ОГРН 1152225026007 от 24.11.2015 г.

Р/сч: 40703810402000031450

Кор. сч. 30101810200000000604

БИК: 040173604

Отделение №8644 ОАО Сбербанка России г. Барнаул.

**Ректор АНО ДПО «ФЦПК»**

\_\_\_\_\_/Аниров С.Т./

656049 РФ, АК, г. Барнаул,  
пр-т Социалистический, 63  
АНО ДПО «Федеральный Центр Повышения  
Квалификации и Профессиональной подготовки»  
Межрегиональной системе добровольной  
сертификации

---

**Заявка**  
**на курсы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки с последующей**  
**сертификацией в Межрегиональной системе добровольной сертификации экспертов и специалистов**

1. Заявитель \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество заявителя

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. (раб.) \_\_\_\_\_ Тел. (моб.) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

просит зачислить на курсы повышения квалификации/профессиональной подготовки и провести сертификацию по следующему направлению экспертной специализации:

\_\_\_\_\_

2. Заявитель обязуется:

- выполнять все условия обучения и сертификации;
- оплатить все расходы по проведению обучения и сертификации.

3. Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Приложения:

Заявитель: \_\_\_\_\_

**Заявка**  
**на курсы повышения квалификации с последующей сертификацией в Межрегиональной системе добровольной сертификации экспертов и специалистов**

1. Заявитель \_\_\_\_\_

Организация, ФИО руководителя \_\_\_\_\_

|             |       |
|-------------|-------|
| ИНН         | _____ |
| КПП         | _____ |
| Юрид. адрес | _____ |
| Факт. адрес | _____ |
| Телефон     | _____ |
| Р/с         | _____ |
| Банк        | _____ |
| БИК         | _____ |
| Кор/с       | _____ |

просит зачислить на курсы повышения квалификации и провести сертификацию по следующему направлению экспертной специализации:

Список слушателей, направляемых на курсы

1). \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. (раб.) \_\_\_\_\_ Тел. (моб.) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

2). \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. (раб.) \_\_\_\_\_ Тел. (моб.) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

3). \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. (раб.) \_\_\_\_\_ Тел. (моб.) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

2. Заявитель обязуется:

- выполнять все условия обучения и сертификации;
- оплатить все расходы по проведению обучения и сертификации.

3. Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Приложения:

Заявитель: \_\_\_\_\_

*подпись, инициалы, фамилия*

Дата

**Приложение № 5**  
**к Правилам оказания платных образовательных услуг**  
**в АНО ДПО «ФЦПК»**

Ректору АНО ДПО «Федеральный  
Центр Повышения Квалификации и  
Профессиональной Подготовки»  
Анирову С.Т.

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Я, \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., код подразделения \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_ даю свое письменное согласие АНО ДПО «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной Подготовки» (место нахождения: Алтайский край, г.Барнаул, проспект Социалистический, д.63) на обработку моих персональных данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, образование и любая другая информация.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью,  
подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Акт приема передачи услуг:**  
**к договору об оказании образовательных услуг № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

г. Барнаул

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_ (для юр.лиц) \_\_\_\_\_ (для физ.лиц: паспорт  
серия \_\_\_ номер \_\_\_ кем \_\_\_ и когда выдан \_\_\_\_\_, проживающий по адресу \_\_\_\_\_), именуемый в  
дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования «Федеральный Центр Повышения Квалификации и Профессиональной  
Подготовки», на основании лицензии №004 от 15.01.2016г., серия 22Л01 №0001801, выданной Главным  
Управлением образования и молодежной политики Алтайского края, именуемый в дальнейшем  
«Исполнитель», в лице ректора Анирова Самата Темирхановича, с другой стороны, составили настоящий  
акт о том, что комплекс услуг, связанных с обучением слушателей:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

по программе: «\_\_\_\_\_», согласно условий договора №\_\_\_ от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ г., выполнен в полном объеме, в установленные сроки, соответствует требованиям  
договора. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

| Заказчик: | Исполнитель  |
|-----------|--|
|           | Автономная некоммерческая организация<br>дополнительного профессионального образования<br>«Федеральный Центр Повышения Квалификации и<br>Профессиональной Подготовки»<br>Сокращенное наименование АНО ДПО «ФЦПК»<br>Почтовый адрес: 656049 Алтайский край, г.<br>Барнаул, пр-кт Социалистический, 63<br>Тел. 8(3852)27-13-77, факс 27-17-26.<br>Реквизиты:<br>ИНН 2225165453,<br>КПП 222501001,<br>ОГРН 1152225026007 от 24.11.2015г.<br>Р/сч.:40703810402000031450<br>Кор.сч.30101810200000000604 БИК:040173604<br>Отделение №8644 ОАО Сбербанка России г.<br>Барнаул |